



Негосударственное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
Московская Школа Управления «СКОЛКОВО»  
(Московская школа управления «СКОЛКОВО»)

## ПРИКАЗ

12.08.2019

№ 4-Дад-142 В/19

Московская область, д. Сколково

### **Об утверждении Положения о проведении Конкурса «Женское лидерство» на получение грантов на обучение в Московской школе управления «СКОЛКОВО»**

В целях поиска и поддержки перспективных женщин, занимающихся предпринимательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении Конкурса «Женское лидерство» на получение грантов на обучение в Московской школе управления «СКОЛКОВО» (далее – «Конкурс») (Приложение).
2. Директору департамента программ для руководителей малого и среднего бизнеса (Е.В. Бондаренко) довести настоящее Положение до абитуриентов Московской школы управления «СКОЛКОВО».
3. Настоящий Приказ вступает в силу с даты его подписания.
4. Утвердить Организационный комитет для проведения Конкурса в следующем составе:
  - Бондаренко Елена Владимировна - Директор Департамента программ для руководителей малого и среднего бизнеса Московской школы управления «СКОЛКОВО»;
  - Рогожина Мария Михайловна – Административный менеджер Департамента программ для руководителей малого и среднего бизнеса Московской школы управления «СКОЛКОВО».
5. Утвердить Конкурсную комиссию для проведения Конкурса в следующем составе:

Председатель Конкурсной комиссии:

- Дёмина Раиса Васильевна – Председатель совета директоров ООО «Мясокомбинат «Павловская Слобода»;

Члены Конкурсной комиссии:

- Чебуркова Юлия Николаевна – Основатель проекта bmetrica – ментор образовательной программы Стартап Академия;

- Копытов Иван Вячеславович – Руководитель проекта 20:21 Московской школы управления «СКОЛКОВО»;

- Еленская Екатерина Сергеевна – Менеджер по работе с корпоративными клиентами Департамента корпоративного обучения Московской школы управления «СКОЛКОВО».

- Люлькович Дарья Петровна – Исполнительный продюсер образовательной программы Стартап Академия Московской школы управления «СКОЛКОВО»;

- Хлынина Елизавета Олеговна – Директор программ для руководителей малого и среднего бизнеса Московской школы управления «СКОЛКОВО».

6. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на Директора департамента программ для руководителей малого и среднего бизнеса Е.В. Бондаренко.

**Ректор**



**М.М. Атнашев**



Приложение  
**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом  
Московской школы управления  
«СКОЛКОВО»

№ 1-000-1426/19  
От 12.08.2019

**Положение**  
**о проведении Конкурса «Женское лидерство»**  
**на получение грантов на обучение в Московской школе**  
**управления «СКОЛКОВО»**

Московская область  
д. Сколково  
2019 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Конкурса «Женское лидерство» на получение грантов на обучение на предпринимательских программах (далее – «**Программы**») в Московской школе управления «СКОЛКОВО» (далее – «**Конкурс**»).

1.2. Цель Конкурса – выявление, поддержка и привлечение на Программы наиболее перспективных слушателей с действующими бизнес-проектами.

1.3. Предмет Конкурса – представление бизнес-проектов участниками Конкурса, их оценка и выявление победителей Конкурса.

1.4. Место проведения Конкурса – Московская школа управления «СКОЛКОВО», адресу: Московская область, Одинцовский р-н, дер. Сколково, ул. Новая, д. 100.

## 2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия:

**Грант** – скидка к стоимости обучения на программах профессиональной переподготовки Московской школы управления «СКОЛКОВО» при заключении типового договора на оказание образовательных услуг (далее – «Договор») с Организатором Конкурса.

**Организатор конкурса** – Московская школа управления «СКОЛКОВО».

**Участник конкурса** – заявитель (физическое лицо), подавший заявку на участие в Конкурсе и допущенный к участию в Конкурсе в соответствии с настоящим Положением.

**Грантополучатель** – участник, признанный победителем Конкурса и заключивший соответствующий Договор с Организатором конкурса.

**Грантовый Фонд** образован за счет добровольных пожертвований партнёров и выпускников Московской школы управления «СКОЛКОВО».

## 3. Условия участия в Конкурсе

3.1. Участниками конкурса могут являться физические лица женского пола, являющиеся гражданами Российской Федерации в возрасте от 23 до 55 лет.

3.2. Участник конкурса должен иметь диплом о высшем или среднем профессиональном образовании.

3.3. Участник конкурса должен быть основателем или сооснователем бизнес-проекта, который является личным бизнес-проектом Участника (не является бизнес-проектом какого-либо юридического лица).

#### **4. Сроки проведения и этапы Конкурса**

4.1. Конкурс состоит из 3-х этапов:

Этап 1. Подача заявок на участие в Конкурсе.

Этап 2. Рассмотрение заявок, обратная связь с Участниками конкурса и рассмотрение презентаций бизнес-проектов Участников конкурса.

Этап 3. Защита бизнес-проектов финалистами перед Конкурсной комиссией, определение Грантополучателей.

4.2. Даты проведения этапов Конкурса определяются Распоряжением Директора департамента программ для руководителей малого и среднего бизнеса Бондаренко Еленой Владимировной.

#### **5. Порядок подачи заявок на участие в Конкурсе**

5.1. Для участия в Конкурсе необходимо подать заявку через электронную форму на сайте <http://school.skolkovo.ru/ru/> путем заполнения формы заявки.

5.2. Участник конкурса обязан предоставить дополнительную информацию по запросу Организационного комитета, а именно: презентацию бизнес-проекта и видеопрезентацию.

5.3. Каждый Участник конкурса может подать заявку на участие в Конкурсе только с одним бизнес-проектом.

5.4. Каждый Участник конкурса должен пройти вступительные собеседования и получить положительное решение о поступлении на одну из Программ.

#### **6. Порядок рассмотрения заявок на участие в Конкурсе**

6.1. Для организационно-методического обеспечения на срок проведения Конкурса

создаются Организационный комитет и Конкурсная комиссия.

#### 6.2. Организационный комитет Конкурса:

- готовит расписание, организует и обеспечивает проведение всех этапов Конкурса;
- готовит материалы для освещения организации и проведения Конкурса в средствах массовой информации;
- определяет критерии отбора бизнес-проектов;
- привлекает компетентных экспертов для оценки заявок.

#### 6.3. Конкурсная комиссия Конкурса:

- утверждает список Участников конкурса по результатам приема заявок и собеседования;
- определяет Грантополучателей Конкурса.

6.4. Конкурсная комиссия при отборе Участников конкурса не обязана предоставлять заявителям экспертную оценку бизнес-проекта в случае, если заявитель отказался от участия в Конкурсе.

### **7. Порядок определения Грантополучателей**

7.1. Присланные на Конкурс бизнес-проекты оцениваются членами Конкурсной комиссии по следующим критериям :

- масштабируемость бизнес-модели;
- объем рынка;
- уникальность/инновационность, наличие ценностного предложения;
- команда бизнес-проекта, в том числе наличие профессионалов с подтвержденной репутацией;
- прогресс по бизнес-проекту за время существования бизнес-проекта;
- тематика бизнес-проекта соответствует этическим требованиям.

По каждому из критериев Конкурсная комиссия выставляет балл от 0 до 5.

7.2. Грантополучателями признаются от 1 (одного) до 3 (трех) бизнес-проектов, набравшие наибольшее количество баллов.

7.3. Результаты Конкурса, а именно: фамилии, имена и отчества Грантополучателей в конкретной номинации будут объявлены после проведения Конкурса в Московской школе управления «СКОЛКОВО» и размещены на странице Конкурса на сайте Московской школы управления «СКОЛКОВО» [www.skolkovo.ru](http://www.skolkovo.ru), в социальных сетях и СМИ в срок до 10 рабочих дней после проведения последнего этапа Конкурса.

## **8. Грантовый фонд**

8.1. Грантовый фонд Конкурса для всех номинаций образован за счет средств целевых добровольных пожертвований. Размер 1 (одного) гранта будет составлять от 21% до 50% от стоимости обучения по Программе.

## **9. Порядок представления Грантов победителям Конкурса**

9.1. Заключение Договора на оказание платных образовательных услуг является обязательным условием для зачисления на Программы. Грантополучатель и Организатор конкурса должны заключить Договор на обучение по одной из Программ в течение 21 календарного дня после объявления результатов Конкурса по типовой форме, предлагаемой Организатором конкурса. В случае незаключения Договора на обучение по одной из Программ по вине Участника конкурса, Грант аннулируется.

9.2. Организатор Конкурса вправе отказать Грантополучателю в выдаче Гранта в случае, когда Участник Конкурса:

- предоставил недостоверные сведения или информацию, либо утаил сведения, которые могли повлиять на решение Организатора конкурса о его приеме или на решение Конкурсной комиссии по предоставлению Гранта;
- неправомерно использовал объекты интеллектуальной собственности, права на которые принадлежат третьим лицам;
- совершил проступок, противоречащий установленным Московской школой управления «СКОЛКОВО» нормам поведения, общепринятым моральным и этическим принципам.

9.3. Организатор конкурса вправе отказать Грантополучателю в выдаче Гранта без объяснения причин.

9.4. В случае если Грантополучатель отказывается от Гранта, или Организатор конкурса отказал ему в выдаче Гранта, Организационный комитет вправе принять решение о предоставлении Гранта Участнику конкурса, занявшего следующее место по сумме баллов в конкурсной таблице.

## **10. Права и обязанности Участника и Организатора конкурса**

10.1. Права и обязанности Участника конкурса:

10.1.1. Участники конкурса вправе получать от Организатора конкурса информацию о сроках и правилах Конкурса.

10.1.2. Участник конкурса должен пройти полуфинальные испытания очно на Кампусе Московской школы управления «СКОЛКОВО» (далее – Кампус СКОЛКОВО), а также адмиссию (вступительное собеседование) очно на Кампусе СКОЛКОВО или по skype для попадания в финал Конкурса.

10.1.3. Участники конкурса обязаны выполнять все действия, связанные с участием в Конкурсе и получением Грантов, указанные в настоящем Положении о Конкурсе в установленные настоящим Положением сроки.

10.1.4. Принимая участие в Конкурсе, Участник конкурса подтверждает свое согласие с настоящим Положением.

10.1.5. Участник конкурса обязан указывать и предоставлять достоверную информацию и сведения, необходимые при оформлении Заявки на участие в Конкурсе.

10.1.6. Участвуя в Конкурсе Участник конкурса дает согласие на использование его персональных данных в целях участия в Конкурсе в том числе: данные о фамилии, имени, отчестве, номере телефона. Участники конкурса подтверждают свое согласие на сбор, хранение, использование, обработку и распространение персональных данных в целях проведения Конкурса Организатором конкурса, который гарантирует необходимые меры защиты данных от несанкционированного разглашения.

10.2. Права и обязанности Организатора конкурса:

10.2.1. Организатор конкурса оставляет за собой право по своему усмотрению отменить проведение Конкурса в первой половине срока приема заявок на участие в Конкурсе в соответствии с законодательством РФ. Об отмене Конкурса Организатор конкурса уведомляет Участников конкурса путем размещения уведомления на странице сайта



Конкурса.

10.2.2. Организатор конкурса вправе по своему усмотрению отказать заявителю в участии в Конкурсе в случае его неэтичного поведения.

## **11. Интеллектуальные права**

11.1. Каждый Участник конкурса гарантирует, что является единственным автором предоставляемого к участию в Конкурсе бизнес-проекта, а также, что использование его бизнес-проекта в рамках Конкурса не нарушает прав иных участников или каких-либо третьих лиц (в том числе авторские и смежные прав, а также права на средства индивидуализации).

11.2. Участник конкурса несет гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность за нарушение авторских прав согласно действующему законодательству РФ.

## **12. Положение о конфиденциальности**

12.1. Организатор конкурса и Участник конкурса признают и обязуются соблюдать конфиденциальный характер полученной в ходе участия в Конкурсе конфиденциальной информации, в том числе, содержащейся в конкурсной заявке и бизнес-проектах других Участников конкурса.

12.2. Организатор конкурса обязуется:

- не использовать полученную конфиденциальную информацию каким-либо другим образом, кроме как в целях проведения Конкурса;
- принимать меры по охране полученной конфиденциальной информации с такой же степенью заботливости, с какой он охраняет собственную конфиденциальную информацию;
- не раскрывать полученную конфиденциальную информацию третьим лицам без предварительного письменного согласия Участника конкурса на такое раскрытие кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.